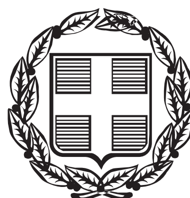


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 284**

13 Φεβρουαρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΟΛΚΕΠ/Φ15/1/οικ.2255 (1)

Καθορισμός της διοικητικής διαδικασίας υποβολής αίτησης για καταβολή επιδόματος θέρμανσης, η οποία διεκπεραιώνεται και μέσω των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παραγράφου 1 του άρθρου 31 του Ν. 3013/2002 «Αναβάθμιση της πολιτικής προστασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102/Α΄/01.05.2002), όπως ισχύει.

2. Του άρθρου 8 του Ν. 3242/2004 (ΦΕΚ 102/Α΄/24.05.2004) «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους Ο.Τ.Α.».

3. Της παραγράφου 3 του άρθρου 3 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α΄/09.03.1999).

4. Του άρθρου 8 τον Ν. 1599/1986 «Σχέσεις Κράτους - Πολίτη, καθιέρωση νέου τύπου δελτίου ταυτότητας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 75/Α΄/11.06.1986).

5. Τα Π.Δ. 85/2012 “Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών” και 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 141 Α΄).

6. Το Π.Δ. 94/2012 “Τροποποίηση Π.Δ. 85/2012 - Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών” (ΦΕΚ 149 Α΄).

7. Το Π.Δ. 65/2011 (ΦΕΚ 147 Α΄) "Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία: α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης κ.λπ.".

8. Του Π.Δ. 185/2009 (Α΄ 213) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών...» και του Π.Δ. 189/2009 (Α΄ 221) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

9. Την υπ' αριθμ. ΥΠΟΙΚ 07927 ΕΞ/19.9.2012 (Β΄ 2574) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Γεώργιο Μαυραγάνη.

10. Το άρθρο 15 του Ν. 3448/2006 (ΦΕΚ 57/Α΄/15.3.2006) «Για την περαιτέρω χρήση των πληροφοριών του δημοσίου τομέα και τη ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης».

11. Την υπ' αριθμ. Δ33 5042999 ΕΞ 16.11.2012 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Χορήγηση επιδόματος πετρελαίου θέρμανσης και καθορισμός του ύψους, των δικαιούχων, των προϋποθέσεων και της διαδικασίας χορήγησης αυτού» (ΦΕΚ 3049/Β΄/16.11.2012).

12. Το γεγονός ότι από την έκδοση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Η υποβολή αίτησης για καταβολή επιδόματος θέρμανσης που προβλέπεται στην υπ' αριθμ. Δ33 5042999 ΕΞ 16.11.2012 «Χορήγηση επιδόματος πετρελαίου θέρμανσης και καθορισμός του ύψους, των δικαιούχων, των προϋποθέσεων και της διαδικασίας χορήγησης αυτού» (ΦΕΚ 3049/Β΄/16.11.2012) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, μπορεί να διεκπεραιώνεται και μέσω των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) για τις περιπτώσεις των ενδιαφερόμενων οι οποίοι δεν έχουν πιστοποιηθεί ως χρήστες του TAXISNET. Η υποβολή αιτήσεων και μέσω των ΚΕΠ ξεκινά στις 15 Οκτωβρίου και ολοκληρώνεται στις 30 Μαΐου κάθε έτους, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθ. 4 της ως άνω απόφασης. Η αρμοδιότητα των ΚΕΠ εξαντλείται στην υποβολή της αίτησης και της παράδοσης στον ενδιαφερόμενο της βεβαίωσης που εκδίδεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και δεν περιλαμβάνει την παρακολούθηση της πορείας των σχετικών αιτήσεων. Ακύρωση υποβληθείσας αίτησης μέσω των ΚΕΠ είναι δυνατή μόνο σε περίπτωση λανθασμένης υποβολής των στοιχείων της αίτησης που έχει υποβληθεί σε ΚΕΠ.

2. Για τη διεκπεραίωση της διαδικασίας συμπληρώνεται ηλεκτρονική αίτηση με διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος των ΚΕΠ e-kep ermis με την μηχανογραφική εφαρμογή του TAXISNET.

3. Για την εξυπηρέτηση των χρηστών της εφαρμογής e-kep ermis κατά την υποβολή της αίτησης, διατίθεται, το αργότερο 15 ημέρες πριν την έναρξη υποβολής αιτήσεων στα ΚΕΠ, από τους αρμόδιους Διαχειριστές Δικτύων εγχειρίδιο χρήσης της ηλεκτρονικής εφαρμογής, καθώς και τυχόν οδηγίες για τη διεκπεραίωση της διαδικασίας.

4. Για την παροχή άμεσης βοήθειας στους υπαλλήλους των ΚΕΠ, καθ' όλο το ωράριο λειτουργίας (καθημερινές 7:30 έως 20.00 και Σάββατα 8:00 έως 14:00), σε περιπτώσεις τεχνικών ή άλλων προβλημάτων κατά την εφαρμογή της διαδικασίας, συνιστάται με μέριμνα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών κέντρο τηλεφωνικής υποστήριξης (help desk) με αριθμό κλήσης: 210 4803131. Η λειτουργία του κέντρου αυτού αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εφαρμογή της παρούσας απόφασης.

5. Οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται με μέριμνα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο, για τους εναλλακτικούς τρόπους υποβολής της αίτησης, για τα κριτήρια που πρέπει να πληρούν και για το χρονικό διάστημα κατά το οποίο δύνανται να υποβάλουν την αίτηση στα ΚΕΠ εφόσον δεν έχουν τη δυνατότητα πρόσβασης στην ηλεκτρονική εφαρμογή του TAXISNET, μέσω Διαδικτύου.

6. Για την υποβολή της αίτησης, ο δικαιούχος - αιτών που προσέρχεται στο ΚΕΠ επιδεικνύει Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας, Διαβατήριο, Δίπλωμα Οδήγησης ή Βιβλιάριο Ασθενείας, από το οποίο προκύπτει το ονοματεπώνυμο του και στη συνέχεια δηλώνει τα ακόλουθα:

– Τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ).

– Την υποχρέωσή του για υποβολή φορολογικής δήλωσης κατά το άρθρο 61 του ΚΦΕ.

– Τον αριθμό ειδοποίησης ενός εκ των 5 τελευταίων εκκαθαριστικών σημειωμάτων.

– Τον αριθμό παροχής ηλεκτρικού ρεύματος του ακινήτου κύριας κατοικίας.

– Τον ΑΦΜ ιδιοκτήτη (εφόσον υπάρχει μίσθωση ή δωρεάν παραχώρηση Χρήσης).

– Τα τετραγωνικά μέτρα κύριων χώρων.

– Τον αριθμό λογαριασμού τραπέζης (IBAN) που επιθυμεί να πιστωθεί το ποσό και το ονοματεπώνυμο του πρώτου δικαιούχου.

– Τον αριθμό παροχής ηλεκτρικής ενέργειας πολυκατοικίας (εφόσον πρόκειται για πολυκατοικία).

– Τον ΑΦΜ Διαχειριστή ή του προσώπου που εκπροσωπεί την πολυκατοικία ή της εταιρείας διαχείρισης της πολυκατοικίας.

– Τα χιλιοστά συμμετοχής του διαμερίσματος στις δαπάνες θέρμανσης (χιλιοστά θερμάνσεως).

– Τα στοιχεία επικοινωνίας του αριθμό σταθερού και κινητού τηλεφώνου, καθώς και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εφόσον υπάρχει. Δεν είναι επιτρεπτή η χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΚΕΠ.

Η αίτηση στα ΚΕΠ υποβάλλεται μόνο αυτοπροσώπως και δεν προβλέπεται υποβολή αίτησης σε αυτά από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

8. Μετά από την επιτυχή υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης η ηλεκτρονική εφαρμογή ελέγχει σε πραγματικό χρόνο την συνδρομή ή μη των προϋποθέσεων που έχουν τεθεί για καταβολή του επιδόματος στο φορολογούμενο και επιστρέφει βεβαίωση με τα στοιχεία του φορολογουμένου καθώς και το αποτέλεσμα της αίτησης.

9. Η ανωτέρω βεβαίωση υπογράφεται και σφραγίζεται από τα ΚΕΠ και παραδίδεται στο φορολογούμενο.

10. Σε περίπτωση επισήμανσης περί μη συνδρομής των προϋποθέσεων για την καταβολή του επιδόματος θέρμανσης στο φορολογούμενο, τα ΚΕΠ δεν προβαίνουν σε οποιαδήποτε άλλη ενέργεια για τη θεραπεία του ανωτέρω αποτελέσματος.

11. Η ανωτέρω αίτηση μπορεί να συμπληρώνεται και μέσω τηλεφωνικού κέντρου, που συνιστάται για την υποβολή των αιτήσεων με αριθμό κλήσης: 210 4803131. Η λειτουργία του κέντρου αυτού αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εφαρμογή της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιανουαρίου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΥΡΑΓΑΝΗΣ — **ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΤΑΚΗΣ**

Αριθμ. 17022 (2)

Καθιέρωση εργασίας κατά τις Κυριακές, τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες, για προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Έρευνας Φυσικών Επιστημών "Δημόκριτος" (ΕΚΕΦΕ "Δ").

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 6 του άρθρου 1 του Ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29.12.1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας» «Περί καθιερώσεως πενθημέρου εβδομάδας εργασίας των Δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων και τροποποιήσεως διατάξεων αυτής» (ΦΕΚ Α΄ 126).

β) Των παρ. 1 και 2 του άρθρου 23 του Ν. 1735/87 «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα....» (ΦΕΚ Α΄ 195).

γ) Του άρθρου 41 του Ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 138).

δ) Του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο» (ΦΕΚ Α΄ 226).

ε) Του άρθρου 31 του Ν. 1514/1985 «Ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας» (ΦΕΚ 13/Α΄ 1985) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

στ) Του Π.Δ. 71/87 «Οργανισμός του ΕΚΕΦΕ "Δ"» (ΦΕΚ Α΄ 43) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

2. Την υπ' αριθμ. ΔΙΟΔ/Φ62/278/3081/19.4.88 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως «Ωράριο εργασίας».

3. Την υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒΙ/14757/25.7.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Τροποποίηση της απόφασης ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27.6.2006 (Β΄ 769) "Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ."» (ΦΕΚ Β΄ 1659/26.7.2011).

4. Το έγγραφο του ΕΚΕΦΕ "Δ" υπ' αριθμ. 100/2012-4356/20.12.2012.

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκύπτει δαπάνη ύψους 96.500,00 ευρώ σε βάρος του προϋπολογισμού του ΕΚΕΦΕ "Δ" η οποία έχει εγγραφεί στου ΚΑΕ 261 και 263 του προϋπολογισμού αυτού για το έτος 2013. Για τα επόμενα έτη θα γίνεται πρόβλεψη στον αντίστοιχο προϋπολογισμό.

6. Την ανάγκη:

α) επίβλεψης της λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, και της άμεσης αποκατάστασης εκτάκτων βλαβών αυτών,

β) φύλαξης του ερευνητικού πυρηνικού αντιδραστήρα και του συνόλου των κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων του ΕΚΕΦΕ "Δ".

7. Την υπ' αριθμ. 17049(ΔΚΗ)Α/1784/27.12.2012 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού με θέμα: «Μεταβίβαση στο Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ 3546 Β΄/31.12.2012), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση νυκτερινής και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας, κατά το εναλλακτικό σύστημα εργασίας επί 24ώρου βάσεως, στο μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό συντήρησης-επίβλεψης λειτουργίας εγκαταστάσεων και φύλαξης του ΕΚΕΦΕ "Δ" κατ' εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εβδομάδας εργασίας, καθ' όσον τούτο επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας του ΕΚΕΦΕ "Δ".

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιανουαρίου 2013

Ο Γενικός Γραμματέας
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΑΓΚΛΑΡΗΣ

Αριθμ. 30163/12 (3)

Καθορισμός ανωτάτου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στον Δήμο Καβάλας για το έτος 2013.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του Π.Δ 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α΄/27.12.2010) και ειδικότερα το άρθρο 24 αυτού.

3. Την υπ' αριθμ. 71351/14.12.2010 (Εγκύκλιο 41) και την υπ' αριθμ. 74895/30.12.2010 (Εγκύκλιο 60) του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

4. Του άρθρου 2 παρ. 3 του Ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 9 του Ν. 3833/2010.

5. Του άρθρου 25 παρ. 6 του Ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στην Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

6. Του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

7. Του άρθρου 90 του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ΠΔ. 63/2005, το οποίο ρυθμίζει τον έλεγχο των δαπανών.

8. Το υπ' αριθμ. 33062/27.12.2012 έγγραφο του Δήμου Καβάλας.

9. Την υπ' αριθμ. οικ. 684/31.1.2011 (ΦΕΚ 88/Β΄/2011) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στον Δήμο Καβάλας για το έτος 2013 ως εξής:

Α/Α	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΠΕ	20
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	20
		ΕΦΟΡΩΝ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΩΝ	ΠΕ	60
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	20
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	20
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ-ΙΔΑΧ	20
		ΣΧΟΛ. ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ-ΙΔΑΧ	15
2	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ/ΤΕ	20
3	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	ΠΕ/ΠΕ-ΙΔΑΧ	60
		ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	ΤΕ / ΤΕ-ΙΔΑΧ	60
		ΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ)	ΔΕ / ΔΕ-ΙΔΑΧ	20
		ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΔΕ	15
		ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΧΩΜ. ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ / ΔΕ-ΙΔΑΧ	15
		ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΔΕ 26	15
		ΕΡΓΑΤΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	ΥΕ/ΥΕ-ΙΔΑΧ	15
4	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
		ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΠΕ2	20
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	20
5	ΔΟΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	ΠΕ/ΤΕ	60
		ΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ)	ΔΕ	60
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ/ΔΕ ΙΔΑΧ	20
6	ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΠΡΑΣΙΝΟΥ- ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ),	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΠΕ	20
		ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΤΕ	20
		ΟΔΗΓΟΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ29	
		ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ26	20
		ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΧΩΜ. ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ28/ΔΕ (ΙΔΑΧ)	15
		ΕΡΓΑΤΩΝ (ΓΕΝΙΚΑ)	ΥΕ	15
		ΕΡΓΑΤΩΝ (ΓΕΝΙΚΑ)	ΥΕ-ΙΔΑΧ	15
7	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΑΣΤΥΝΟΜΟΙ	ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ	20
8	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΝΟΜΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΠΕ	40
		ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΠΕ/ΤΕ	30
		ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	ΠΕ/ΤΕ	30
		ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	ΠΕ	30
		ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΥ	ΠΕ/ΤΕ	30
		ΙΔΙΑΙΤΕΡΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ	40
		ΟΔΗΓΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΔΕ29	60

9	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ (ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΩΝ)	ΤΕ	60
		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ / ΔΕ-ΙΔΑΧ	60

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Καβάλας οικ. έτους 2013 ύψους: 8.000,00 € (ΚΑ 00.6422), 5.000,00 € (Κ.Α. 10.6422), 3.000,00 € (Κ.Α. 15.6422), 3.000,00 € (Κ.Α. 20.6422), 12.000,00 € (Κ.Α. 30.6422), 1.000,00 € (Κ.Α. 35.6422), 25.000,00 € (Κ.Α.40.6422), 2,000,00 (Κ.Α. 50.6422).

Η απόφαση αυτή ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 21 Ιανουαρίου 2013

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Γενικός Διευθυντής
ΗΛΙΑΣ ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ

Αριθμ. οικ 183 (4)

Ορισμός Αντιπεριφερειαρχών στην Περιφέρεια Θεσσαλίας και ανάθεση άσκησης τομέων αρμοδιοτήτων.

ΟΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 159, 160 και 282 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις της παρ. 11 του άρθρου 6 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85 Α΄) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
3. Τις διατάξεις του αριθμ. 129/2010 Προεδρικού διατάγματος «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας».
4. Την υπ' αριθμ. 42/71352/14.12.2010 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
5. Την υπ' αριθμ. 76/2010 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχτηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την περίοδο 2011 - 2014.
6. Το από 22.12.2010 πρακτικό ορκωμοσίας των ανωτέρω.
7. Την υπ' αριθμ. 5/3.1.2013 απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας δέσμευσης πίστωσης για την αντιμισθία μεταξύ άλλων τριών θεματικών Αντιπεριφερειαρχών, συνολικού ύψους πενήντα πέντε χιλιάδων εκατόν ογδόντα δυο ευρώ (55.182,00 €) για το οικονομικό έτος 2013.
8. Τον υπάρχοντα υπηρεσιακό φόρτο εργασίας και την επιβαλλόμενη για το λόγο αυτό ανάγκη επικουρίας του Περιφερειάρχη κατά την άσκηση των καθηκόντων του.
9. Το γεγονός ότι από τις κανονιστικές διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται επιπλένο δαπάνη, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Θεσσαλίας τους κάτωθι Περιφερειακούς Συμβούλους:

1. Μαμάρα Μαρία του Αθανασίου Περιφερειακό Σύμβουλο Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας, με ΑΔΤ Χ 908134.
2. Καλτσογιάννη Γεώργιο του Νικολάου Περιφερειακό Σύμβουλο Περιφερειακής Ενότητας Μαγνησίας με ΑΔΤ Τ 410284.
3. Κόκκαλη Κουβέλη Γεωργία του Σπυρίδωνα Περιφερειακό Σύμβουλο Περιφερειακής Ενότητας Καρδίτσας με ΑΔΤ ΑΕ 329605.

Αναθέτουμε στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Θεσσαλίας την άσκηση τομέων αρμοδιοτήτων ως ακολούθως:

1. Στην Αντιπεριφερειάρχη Μαμάρα Μαρία του Αθανασίου τους τομείς Κοινωνικής Μέριμνας - Δημόσιας Υγείας - Μεταφορών και Επικοινωνιών.
2. Στον Αντιπεριφερειάρχη Καλτσογιάννη Γεώργιο του Νικολάου τους τομείς Αναπτυξιακού Προγραμματισμού - Περιβάλλοντος - Βορείων Σποράδων.
3. Στην Αντιπεριφερειάρχη Κόκκαλη Κουβέλη Γεωργία του Σπυρίδωνα τους τομείς Κοινωνικής Συνοχής - Πολιτισμού - Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης - Νεολαίας - Εθελοντισμού - Απασχόλησης.

Η θητεία των ανωτέρω λήγει την 31.8.2014.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 18 Ιανουαρίου 2013

Ο Περιφερειάρχης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 2 (5)

Καθιέρωση Υπερωριακής εργασίας για το προσωπικό του Δήμου Θερμαϊκού για το έτος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 Ν. 4024/2011, "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, Ενιαίο Μισθολόγιο-Βαθμολόγιο, Εργασιακή Εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015" (ΦΕΚ 226/Α΄/27.10.2011).
2. Το άρθρο 45 παρ. 1 του Ν. 4071/2012, "Ρυθμίσεις για τη τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση. Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/Ε.Κ. (ΦΕΚ 85/Α΄/11.04.12)".
3. Τα άρθρα 48 και 176 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/28.6.2007) "Κύρωση του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων".
4. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14.11.11 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Το υπ' αριθμ. 2/5708/0022 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
6. Την υπ' αριθμ. 242/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θερμαϊκού, με την οποία καθορίσθηκε το ωράριο λειτουργίας σε 24ωρη βάση και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας των τεχνικών υπηρεσιών και της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 43223/4.8.2011 απόφαση του Γενικού Γραμ-

ματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1970/Β΄/2.9.2011.

7. Το άρθρο 15 παρ. 8 του Π.Δ. 23/2002 (ΦΕΚ 19/Α/7.2.2002).

8. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:

α. Για την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη συνεχή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.

β. Για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών καθώς και την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

γ. Για την αποκατάσταση στο δημοτικό δίκτυο ηλεκτροφοκισμού, την αποκατάσταση λαμπτήρων και τη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων.

δ. Για την αποκατάσταση ζημιών οδοστρωμάτων, κτιριακών εγκαταστάσεων καθώς και για την αντιμετώπιση καταστάσεων θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων και την αντιμετώπιση βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης.

ε. Για τον έλεγχο του υπαίθριου εμπορίου και της λειτουργίας των λαϊκών αγορών.

ζ. Για τη γραμματειακή υποστήριξη και τήρηση πρακτικών.

η. Για τη φύλαξη των εγκαταστάσεων του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε, υπερωριακή, νυχτερινή και εργασία εξαιρέσιμων ημερών για το έτος 2013, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 Ν. 4024/2011 ως εξής:

– Για τη διοικητική υπηρεσία για απογευματινή εργασία:

για 10 εργαζόμενους, τριακόσιες ώρες (300).

– Για γραμματειακή υποστήριξη του Δημοτικού Συμβουλίου και την τήρηση πρακτικών για απογευματινή εργασία:

για 1 εργαζόμενο, διακόσιες σαράντα ώρες (240).

– Για την υπηρεσία Ληξιαρχείου για απογευματινή εργασία:

για τρεις Ληξιάρχους, επτακόσιες είκοσι ώρες (720).

– Για την υπηρεσία καθαριότητας:

Για 34 εργαζόμενους, δύο χιλιάδες σαράντα ώρες (2.040) υπερωρίες και χίλιες εκατόν ενενήντα ώρες (1.190) για εργασία εξαιρέσιμων ημερών Και για 2 εργαζόμενους, χίλιες εννιακόσιες πενήντα ώρες (1.950) για νυκτερινή εργασία.

– Για την υπηρεσία πρασίνου για απογευματινή εργασία:

Για 3 εργαζόμενους, τριάντα ώρες (30).

– Για τη Δημοτική Αστυνομία:

Για 8 εργαζόμενους, χίλιες ογδόντα ώρες (1.080) και χίλιες επτακόσιες είκοσι οκτώ ώρες (1.728) για εργασία εξαιρέσιμων ημερών.

– Για το εργατοτεχνικό προσωπικό:

Για 14 εργαζόμενους, οκτακόσιες σαράντα ώρες (840) υπερωρίες και διακόσιες εβδομήντα τέσσερις ώρες (274) για εργασία εξαιρέσιμων ημερών.

– Για το έκτακτο προσωπικό:

Για 15 εργαζόμενους τριακόσιες ώρες (300) υπερωρίες και επτακόσιες ογδόντα ώρες (780) για εργασία εξαιρέσιμων ημερών.

Οι ώρες αυτές δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι ώρες (20) ανά υπάλληλο μηνιαίως όσον αφορά τις απογευματινές και τις δεκάξι (16) ώρες μηνιαίως όσον αφορά τις νυκτερινές, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού με την παρούσα, μη επιτρεπομένης σε καμία περίπτωση αύξηση των πιστώσεων αυτών στη διάρκεια του έτους.

Για την κάλυψη της δαπάνης ύψους 46.775,28 € που προκαλείται από την απόφαση αυτή, θα εγγραφεί στον προϋπολογισμό έτους 2013 ποσό το οποίο θα βαρύνει:

(Α) τους παρακάτω Κωδικούς Εξόδων σχετικά με τις υπερωρίες του μόνιμου προσωπικού:

ΚΑ. 02.10.6012.0000 για 4.983,90 €,

Κ.Α. 02.20.6012 για 2.468,09 €,

Κ.Α. 02.50.6012 για 8.589,37 €.

(Β) τους παρακάτω Κωδικούς Εξόδων σχετικά με τις υπερωρίες του προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου:

Κ.Α. 02.20.6022 για 22.607,80 €,

Κ.Α. 02.10.6022 για 642,00 €,

Κ.Α. 02.30.6022 για 4.467,53 €,

Κ.Α. 02.35.6022 για 124,80 €.

Και (Γ) τους παρακάτω Κωδικούς Εξόδων σχετικά με την αμοιβή του προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για τις υπερωρίες και για νυκτερινή εργασία ή κατά τις Κυριακές και αργίες:

Κ.Α. 02.20.6042 για 2.891,79 €.

Η πληρωμή των παραπάνω, θα γίνει με την έκδοση βεβαίωσης από τον αρμόδιο προϊστάμενο, για τον αριθμό των ωρών και το είδος της απασχόλησης των υπαλλήλων και θα βαρύνει τους ανωτέρω Κ.Α.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περαία, 2 Ιανουαρίου 2013

Ο Δήμαρχος
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 3 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας στο υπηρετούν μόνιμο και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό του Δήμου Πάρου για το έτος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄).

2. Τις διατάξεις των παρ.2 και 3 του άρθρου 48 και του άρθρου 176 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α΄/2007).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/2011).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997).

5. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

7. Την υπ' αριθμ. 194/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου σχετικά με την καθιέρωση εξαιρέσεων από την 5νθήμερη εργασία και 24ωρη - 18ωρη λειτουργία υπηρεσιών του Δήμου Πάρου, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 6427/11/9.4.2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1461/Β΄/3.5.2012.

8. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο συνολικό ποσό των σαράντα χιλιάδων εξακοσίων εβδομήντα ένα ευρώ και εβδομήντα ενός λεπτών (40.671,71 ευρώ). Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10-6012, ποσό 8.871,23, ΚΑ 20-6012 ποσό 22.677,07, ΚΑ 30-6012 ποσό 6.677,24, ΚΑ 10-6022 ποσό 1.223,08 και ΚΑ 20-6022 ποσό 1.223,09 του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2013.

9. Τις εποχικές και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους:

- Για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των οικισμών καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και κυρίως κατά τους θερινούς μήνες, την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας, κλάδεμα των υψηλών δένδρων και την αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδεύσεις, για τις ανάγκες άρδευσης των πάρκων κατά τους θερινούς μήνες.
- Για τις επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τοποθετήσεις εορταστικών διακόσμων.
- Για τη συντήρηση δημοτικών & σχολικών κτιρίων, τοποθετήσεις εξέδρων σε πολιτιστικές εκδηλώσεις και εθν. Επετείους.
- Για τη διοργάνωση επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων και υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
- Για την επικοινωνία του Δημάρχου και των λοιπών Δημοτικών Αρχών με το κοινό και την γραμματειακή τους υποστήριξη καθώς και των ΝΠΔΔ που στερούνται προσωπικού.
- Για τον έλεγχο στα υπό εξέλιξη έργα, καθότι οι εργολάβοι εργάζονται και τις απογευματινές ώρες.
- Για την υποχρέωση παρουσίας μόνιμου υπαλλήλου κατά τις απογευματινές ώρες στα ΚΕΠ του Δήμου.
- Για την αντιμετώπιση των αναγκών που προέκυψαν από την εφαρμογή του Καλλικράτη και των πρόσθετων αρμοδιοτήτων οι οποίες δεν συνοδεύτηκαν από την μεταφορά προσωπικού.
- Τις υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται στους διάφορους τομείς λόγω έλλειψης προσωπικού σε συνδυασμό με την υποχρέωση χορήγησης των κανονικών αδειών των υπαλλήλων και οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού των Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών, των Τεχνικών Υπηρεσιών και της Υπηρεσίας Καθαριότητας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.
- Την υπηρεσιακή ανάγκη που δημιουργείται κατά το τρέχον έτος για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, η οποία επιβάλλει την απασχόληση διοικητικού προσωπικού του Δήμου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση 80 υπαλλήλων του Δήμου μονίμων και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, καθ' όλο το έτος 2013:

α) έως είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως για υπερωριακή εργασία απογευματινή για δώδεκα (12) τακτικούς υπαλλήλους των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, δέκα (10) μονίμους υπαλλήλους των Τεχνικών Υπηρεσιών, έναν (1) υπάλληλο ΙΔΑΧ της υπηρεσίας Προγραμματισμού Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής, δέκα πέντε (15) υπαλλήλους της υπηρεσίας καθαριότητας.

β) έως δέκα έξι (16) ανά υπάλληλο μηνιαίως κατά περίπτωση (νυκτερινή, Κυριακών και αργιών) για τους υπαλλήλους των υπηρεσιών που λειτουργούν κατά τα ανωτέρω σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες του μήνα, μονίμους και αορίστου χρόνου, ήτοι για τριάντα δύο (32) τακτικούς υπαλλήλους της υπηρεσίας καθαριότητας, τέσσερις (4) υπαλλήλους της Δημοτικής Αστυνομίας και έξι (6) υπαλλήλους των υπηρεσιών ηλεκτροφωτισμού και σφαγείων με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 2 Ιανουαρίου 2013

Ο Δήμαρχος
ΧΡΗΣΤΟΣ Γ. ΒΛΑΧΟΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 11 (7)

Έγκριση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών στο προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πάρου για το έτος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α΄/2007).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/2011).
4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997).
5. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/2012).
7. Την υπ' αριθμ. 194/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου σχετικά με την καθιέρωση εξαιρέσεων από την 5νθήμερη εργασία και 24ωρη -18ωρη λειτουργία υπηρεσιών του Δήμου Πάρου, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 6427/11/9.4.2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1461/Β΄/3.5.2012.
8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.
9. Τις εποχικές και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται:

α) στον τομέα της καθαριότητας, αφ' ενός λόγω του ότι το νησί αποτελεί δημοφιλή τουριστικό προορισμό και ο πληθυσμός υπερδιπλασιάζεται και αφετέρου της έλλειψης μόνιμου προσωπικού, λόγω και της αναστολής των προσλήψεων, με αποτέλεσμα να μην καλύπτονται οι ανάγκες, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας καθαριότητας κατά τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες.

β) Λόγω της υποχρέωσης του Δήμου για ναυαγοσωστική κάλυψη των παράλιων που χαρακτηρίζονται πολυσύχναστες και της παρουσίας ναυαγοσώστη όλες τις ημέρες της εβδομάδος σ' αυτές.

10. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων (4.000,00) ευρώ και αναλύεται ως ακολούθως:

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 20-6042 ποσό 3.000,00 και 70-6042 ποσό 1.000,00 του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2013, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απασχόληση κατά τις Κυριακές αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες τριάντα (30) έκτακτων υπαλλήλων ήτοι:

α) είκοσι τριών (23) έκτακτων υπαλλήλων του Δήμου (οδηγών και εργατών καθαριότητας) κατά το χρονικό διάστημα από 1.4.2013 έως 31.12.2013 και

β) επτά (7) ναυγοσωστών κατά το χρονικό διάστημα από 1.6.2013 έως 31.8.2013, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας με απόφαση Δημάρχου, ύστερα από εισήγηση του αρμόδιου προϊσταμένου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 4 Ιανουαρίου 2013

Ο Δήμαρχος
ΧΡΗΣΤΟΣ Γ. ΒΛΑΧΟΓΙΑΝΝΗΣ

(8)

* Κατάργηση θέσης του Πανεπιστημίου Πατρών.

Με την υπ' αριθμ. 17794/9.11.2012 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πατρών, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 54 του Π.Δ. 410/1988 (ΦΕΚ 191/Α΄/30.8.1988), περί «καταγγελίας της σύμβασης εργασίας από τον απασχολούμενο», λύεται η σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Αριστοκλή Νούλια του Ανδρέα,, υπαλλήλου με Β΄ βαθμό και Μ.Κ. 1[ο] (Ν. 4024/2011), κατηγορίας ΔΕ, κλάδου Διοικητικής και Οικονομικής Στήριξης και ειδικότητας Οικονομικού Υπαλλήλου του Πανεπιστημίου Πατρών από 5.11.2012, ημερομηνία από της οποίας δηλώνει εγγράφως ότι καταγγέλλει τη σύμβαση εργασίας από την κατεχόμενη προσωποπαγή θέση κατηγορίας ΔΕ κλάδου Διοικητικής και Οικονομικής Στήριξης και ειδικότητας Οικονομικού Υπαλλήλου, η οποία καταργείται αυτοδικαίως από της παραπάνω ημερομηνίας.

(Αριθμ. βεβ. διαγραφής από το Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου 6476715039/9.11.2012).

*Δημοσιεύθηκε αρχικά στο ΦΕΚ 1377/Γ/31.12.2012.

Ο Πρύτανης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Σ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΑΚΗΣ

(9)

* Μεταφορά θέσης στο Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης.

Με την υπ' αριθμ. 3/2012 απόφαση του Προέδρου του Ε.Σ.Ρ. που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 70, 73 και 74 του Ν. 3528/2007 και 35 παρ. 5 του Ν. 4024/2011, μετατάσσεται η μόνιμος υπάλληλος Δημητρακοπούλου Αικατερίνη του Ηλία από την κατηγορία ΔΕ κλάδου Διοικητικών Γραμματέων στην κατηγορία ΠΕ κλάδου Διοικητικού Οικονομικού με ταυτόχρονη μεταφορά της θέσης που κατέχει με το βαθμό Ε΄.

(Αριθμ. βεβ. Υ.Δ.Ε. στις Υπηρεσίες που υπάγονται στον Πρωθυπουργό 7145/27.12.2012).

*Δημοσιεύθηκε αρχικά στο ΦΕΚ 52/Γ΄/23.1.2013.

Ο Πρόεδρος
ΙΩΑΝΝΗΣ ΛΑΣΚΑΡΙΔΗΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004